

**REGULAMIN BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**  
**PT. 'WSPÓŁPRACA PROCENTUJE' NA 2019 ROK**

**Postanowienia Ogólne**

**§ 1**

Ze środków budżetu obywatelskiego są finansowane projekty, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.

**§ 2**

Przewidywana wielkość środków finansowych przeznaczona na realizację budżetu obywatelskiego wynosi max. 30.000 zł w tym alokacja przeznaczona jest łącznie na 6 projektów o wartości max. 5.000 zł każdy.

**Zgłaszanie projektów do budżetu obywatelskiego**

**§ 3**

1. Projekty do budżetu obywatelskiego, zwane dalej „projektami” może składać wyłącznie podmiot-członek Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej, który w chwili jego złożenia uiszczył opłatę za składkę członkowską za rok ubiegły.
2. Obszar tematyczny projektów: Turystyka Kajakowa, Turystyka Rowerowa, Szlak Architektury Drewnianej.
3. Termin naboru projektów trwa od 05.07-15.07.2019.
4. Projekt powinien być zgłoszony na formularzu wniosku i wysłany w wymaganym terminie na adres e-mailowy Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej info@lrot.pl natomiast przedstawiony na Walnym Zebraniu w formie prezentacji PowerPoint min. 5-10 slajdów.
5. Prezentacja projektu powinna zawierać: koncepcję projektu, budżet, harmonogram projektu, uzasadnienie realizacji projektu oraz wskazanie min. 3 partnerów projektu z wyodrębnieniem lidera. Lider odpowiada za dopełnienie obowiązków formalnych.
6. Wymagany jest udział min. 3 partnerów udokumentowany w formie pisemnego porozumienia.
7. Termin realizacji projektu nie może być dłuższy niż do 30.11.2019 r.
8. Wymagany jest finansowy wkład własny projektu i wynosi 5 % wartości projektu.
9. Zadania w ramach projektu mogą być realizowane w następujących obszarach:  
Zorganizowania akcji promocyjnych Turystyki Kajakowej, Turystyki Rowerowej, Szlaku Architektury Drewnianej w zakresie takich zadań jak: zorganizowanie konferencji promocyjnej, rajdu, wystawy, konkursu fotograficznego, pleneru fotograficznego, wizyty studyjnej itp.
10. Projekty mają służyć wyłącznie działaniom promującym Region Lubelski.
11. Wszystkie wydatki w ramach projektów realizowanych są kwalifikowalne, o ile łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) zostały poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków;
  - b) są niezbędne dla realizacji projektu, a więc mają bezpośredni związek z celami projektu;

- c) są racjonalne i efektywne, tj. nie są zawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych oraz spełniają wymogi efektywnego zarządzania finansami;
  - d) zostały faktycznie poniesione;
  - e) są udokumentowane;
  - f) są zgodne z zatwierdzonym budżetem projektu;
12. Jeden podmiot może złożyć maksymalnie jeden wniosek w ramach niniejszego konkursu.
13. Rejestr projektów prowadzi Lubelska Regionalna Organizacja Turystyczna ul. Jezuicka 1/3, 20-113 Lublin.
14. Obowiązuje roczna karencja dla podmiotów, które otrzymały dofinansowanie.

### **Ocena projektów**

#### **§ 4**

1. Oceny formalnej i merytorycznej projektów dokonują członkowie Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego. Ostateczny wybór projektów następuje poprzez głosowanie podczas Walnego zebrania LROT na zgłoszone projekty biorąc pod uwagę wymogi wymienione w § 3 oraz zasady legalności, gospodarności i celowości.
2. W sprawach spornych Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego może wystąpić o opinię w sprawie projektu do zewnętrznych ekspertów, organizacji i instytucji.
3. Zgłoszenie projektu do oceny nie jest gwarancją uzyskania dofinansowania.

#### **§ 5**

1. Ostatecznego wyboru wniosków dokonują członkowie Walnego Zebrania LROT po uprzedniej akceptacji wniosków przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego:
  - a) ocena formalna i merytoryczna projektów dokonana jest w ciągu 3 dni od wpłynięcia wniosku;
  - b) podaje do publicznej wiadomości (na stronie Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej) wyniki oceny formalnej i merytorycznej projektów informując, że autor lub autorzy projektu mają 3 dni na dokonanie niezbędnych modyfikacji w projekcie, w przypadku konieczności ich wprowadzenia, aby projekt mógł być zrealizowany;
- c) w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się zmianę terminu oceny formalnej i merytorycznej projektów.

#### **§ 6**

Zmiany w projekcie, są możliwe wyłącznie w porozumieniu z dyrektorem Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej Dorotą Lachowską.

#### **§ 7**

Wszystkie projekty poddane pod głosowanie, jak również projekty niezakwalifikowane do głosowania, z podaniem uzasadnienia, zostają opublikowane na stronie internetowej Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej [www.lrot.pl](http://www.lrot.pl)

## § 8

Za przebieg procesu głosowania odpowiada Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego.

1. Ustalenia wyników głosowania dokonuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego poprzez zsumowanie ocen na poszczególne projekty oraz sporządzenie listy z wynikami.
2. Rekomendowane do realizacji są projekty umieszczone na liście, które uzyskały najlepszą ocenę.

## § 9

1. Za realizację projektu w całości odpowiada podmiot, który uzyskał dofinansowanie.
2. W trakcie realizacji projektu możliwe są jego modyfikacje wynikające z przyczyn obiektywnych.
3. Podmiot, który uzyskał dofinansowanie przedstawia do akceptacji Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej sprawozdanie z realizacji projektu na wzorze przygotowanym przez LROT wraz z niezbędną dokumentacją potwierdzającą poniesione wydatki maksymalnie w ciągu 15 dni od zakończenia realizacji projektu tj, nie później niż do 15.12.2019 r. Przez pojęcie „rozliczenie dotacji” należy rozumieć ogół czynności dotującego mających na celu merytoryczną, formalną i rachunkową kontrolę dokumentów przekazanych przez podmiot, który dotację otrzymał. Biuro LROT prześle pisemne potwierdzenie rozliczenia dotacji.
4. Projekt uznaje się za rozliczony po akceptacji sprawozdania z realizacji projektu przez Lubelską Regionalną Organizację Turystyczną. Termin weryfikacji sprawozdania nie może być dłuższy niż 14 dni od daty jego wpłynięcia.
5. W przypadku realizacji projektu niezgodnie z celem i przeznaczeniem lub zaprzestania realizacji projektu podmiot będzie zobligowany do oddania w części lub całości kwoty dofinansowania, którą otrzymał od Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej oraz zostanie wykluczony na okres 2 lat z prawa do ubiegania się o nowe dotacje.
6. Po wskazaniu podmiotu jako uprawnionego do realizacji projektu zostanie zawarta umowa na realizację projektu z Lubelską Regionalną Organizacją Turystyczną.
7. W przypadku nie podpisania umowy przez podmiot, który został wskazany do otrzymania dofinansowania Lubelska Regionalna Organizacja Turystyczna wybierze kolejny podmiot, który uzyskał maksymalną notę i wskaże jako uprawnionego do realizacji projektu.
8. Podmiot, który uzyskał dofinansowanie zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania w formie prezentacji (ustnej lub multimedialnej) po zakończeniu realizacji projektu, na Walnym Zebraniu członków LROT podsumowującym działania z poprzedniego roku.

## § 10

W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Zarząd Lubelskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej.

## § 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.07.2019 roku.